

MUNKAADÓK ÉS GYÁRIPAROSOK  
DÉL-DUNÁNTÚLI REGIONÁLIS  
KÖZHASZNÚ SZÖVEJSÉGE  
(MGYDDRSZ)

ALAPSZABÁLYA

(módosításokkal egységes szerkezetben)

**MUNKAADÓK ÉS GYÁRIPAROSOK DÉL-DUNÁNTÚLI  
REGIONÁLIS KÖZHASZNÚ SZÖVETSÉGE  
(MGYDDRSZ)**

**ALAPSZABÁLYA**

**Egységes szerkezetben**

**I. fejezet**

**Név, jogállás**

1. A Munkaadók és Gyáriparosok Dél-dunántúli Regionális Közhasznú Szövetsége (MGYDDRSZ) a magyar gazdaságnak a tagszervezetek által létrehozott, elsősorban a Dél-dunántúli Régióra kiterjedő gazdasági, munkaadói érdekképviseleti közhasznú szövetsége. Küldetése a tagok érdekei által meghatározott gazdasági, szakmai, munkaadói érdekképviseleti, érdekvédelmi, érdekközvetítő és érdekegyeztető tevékenység ellátása, a hazai gazdaság, valamint a nemzetközi, határon átnyúló gazdasági kapcsolatok fejlesztése.
2. A társadalmi szervezet neve:  
Munkaadók és Gyáriparosok Dél-dunántúli Regionális Közhasznú Szövetsége (MGYDDRSZ)  
angolul: Southern Transdanubian Regional Public Benefit Association of Employers and Industrialists  
németül: Südtransdanubischer Gemennütziger Regionalverband der Arbeitgeber und der Industriegewerbe
3. A szervezet jogállása: az egyesüléstről szóló, 1989. évi II. törvény hatálya alatt megalakult, önálló, a kormánytól és politikai pártoktól független társadalmi szervezet.
4. A MGYDDRSZ székhelye: 7625 Pécs, Hunyadi u. 19.
5. A MGYDDRSZ pecsétje körpecsét, a név és székhely feltüntetésével, közepen az emblémával.

## **A MGYDDRRSZ célja**

6. A Munkaadók és Gyáriparosok Dél-dunántúli Regionális Közhasznú Szövetségének célja, hogy a gazdaság és a társadalom fejlődését elősegítő, olyan érdeképviseleti és érdekérvényesítő tevékenységet végezzen, mely a lehető legszélesebb tagsági alapra támaszkodva a gazdasági és munkaadói érdekek megvalósulását és e munka során a Baranya, Somogy, Tolna megyében működő tőke képviseletét megteremti.
- Feladatának tekinti a hazai makrogazdaság folyamataihoz való csatlakozás elősegítését, a régió gazdasági szempontból előnyösebb helyzetbe juttatását, a regionális kapcsolatok fejlesztését, úgy a belföldi, mint a határmenti területeken, valamint a nemzetközi gazdasági kapcsolatokban való részvételt.

Az új szervezet - az általa képviselt gazdasági erő alapján - befolyásolni kívánja a jogszabályalkotást és a végrehajtó hatalmat és ezáltal erősíteni a gazdaság befolyását a politikai döntésekre. Működése során független a politikai pártoktól, mozgalmaktól, de azokkal együttműködésre törekszik. Együttműködik partnereivel, mindenekelőtt a munkavállalói érdekképviseletekkel és az illetékes önkormányzati szervekkel.

A Szövetség a fenti célt elsősorban - hazai és nemzetközi szinten folytatandó - gazdasági és munkaadói érdekképviseleti tevékenységén keresztül kívánja megvalósítani.

Az MGYDDRRSZ jelentős feladatának tartja a Dél-dunántúli Régióban résztvevő megyék (Baranya, Somogy, Tolna) gazdasági együttműködésének erősítését.

A Szövetség céljai közé tartozik a régió kulturális életének élénkítése, továbbá a régióban folyó karitatív, szociális és egészségügyi tevékenységnek a támogatása.

### **A MGYDDRRSZ közhasznú tevékenységei**

7. A MGYDDRRSZ az alábbi, a társadalom és az egyén közös érdekeinek kielégítésére irányuló közhasznú tevékenységeket végzi:
- tudományos tevékenység, kutatás
  - nevelés és oktatás, képességfejlesztés, ismeretterjesztés
  - kulturális tevékenység
  - munkaerőpiacon hátrányos helyzetű rétegek képzésének, foglalkoztatásának elősegítése – ideértve a munkaerő-kölcsönzést is – és a kapcsolódó szolgáltatások

A szövetség vállalkozói tevékenységet csak közhasznú céljainak megvalósítása érdekében, a közhasznú célokat nem veszélyeztetve folytat. A gazdálkodása során elért

eredményt nem osztja fel, hanem közhasznú céljainak megvalósítására fordítja.

### **A MGYDDRSZ gazdasági érdekképviseleti, érdekvédelmi, érdekközvetítő és érdekegyeztető feladatai**

8. A MGYDDRSZ Baranya megyére és Dél-dunántúli Régióra kiterjedő gazdasági érdekképviseleti, érdekvédelmi, érdekközvetítő és érdekegyeztető feladatokat lát el.

Ennek keretében:

- a jogalkotás kormányzati és parlamenti szakaszában befolyást gyakorol a jogszabályok megalkotásánál, szükség szerint jogszabály kezdeményezéssel él;
- a vállalkozást, a gazdálkodó szférát érintő jogszabályok, döntések és a gazdasági szabályozás tervezeteiről tagjai által kialakított javaslatokat, véleményeket képviseli, az ellentétes érdekeket továbbítás előtt tükrözteti;
- megyei szintű érdekképviseletet lát el, az érdekegyeztetési fórumokon képviseli a harmonizált Szövetségi, adott esetben a kisebbségi álláspontot is tükröző véleményt;
- közvetíti tagjai részére az illetékes szervek észrevételeit, válaszait;
- közreműködik a gazdaságpolitikai koncepciók, elgondolások kialakításában, vállalatvezetői fórumot működtet;
- a tagjai, illetve a gazdasági ágazatok közötti együttműködés kialakítása és elmélyítése érdekében javaslattevő, véleményező, közvetítő tevékenységével hozzájárul ahhoz, hogy a vitás helyzeteket az érdekeltek maguk, társadalmi úton, érdekeik egyeztetésével oldják meg;
- tagjai kezdeményezésére szervezi a közöttük felvetődött viták érdekegyeztetés alapján történő megoldását;

### **A MGYDDRSZ munkaadói érdekképviseleti feladatai**

9. A MGYDDRSZ tagjai felhatalmazása alapján képviseli azok megyei munkaadói feladataival kapcsolatos érdekeit; - mint szociális partner - részt vesz a megyei érdekegyeztetési fórumok munkájában, így az Érdekegyeztető Tanácsban (ÉT). Gondoskodik arról, hogy a munkaügyi kapcsolatokra vonatkozó feltételek és

jogszabályok változása esetén a tagok kellő időben mindenre kiterjedő tájékoztatást kapjanak, felkészíti őket a változások várható hatásaira.

Tagjai felhatalmazásával megyei munkaügyi és gazdasági megállapodásokat köt.

A MGYDDRRSZ szorgalmazza a munkaügyi kapcsolatok vállalati és középsszintű rendszerének minél szélesebb körű kiépülését, tevékenységével elősegíti tagjai és a vállalkozók felkészülését e feladatok megoldására.

A MGYDDRRSZ munkaadói érdekképviseleti és egyéb tevékenysége nem sértheti a tagszervezetek önállóságát, cselekvési autonómiáját, döntési és intézkedési, képviseleti és eljárási szabadságát.

### **A MGYDDRRSZ nemzetközi kapcsolatai és tevékenysége**

10. A MGYDDRRSZ nemzetközi tevékenysége középpontjába tagjai gazdasági és munkaadói érdekeinek érvényre juttatását állítja. Ennek érdekében igyekszik tagsági viszonyt létesíteni európai és nemzetközi gazdasági és munkaadói érdekképviseleti szervezetekben. Kapcsolatot tart fenn a nemzetközi munkaügyi szervezetekkel és lehetőség szerint közreműködik azok munkájában. Együttműködésre törekszik a nemzeti gyártóiparos, munkaadói és gazdasági érdekképviseleti szervezetekkel.

### **A MGYDDRRSZ public relations és sajtótevékenysége**

11. A MGYDDRRSZ az érdekképviselet és érdekérvényesítés fontos területének tekinti a tagsági kör, a vállalkozók és a széles közvélemény folyamatos tájékoztatását a gazdasági folyamatok alakulásáról, a szervezet gazdasági és munkaadói érdekképviseleti tevékenysége keretében kialakított állásfoglalásainak, véleményének a nyilvánosság eszközeivel való megjelenítését.

E célok megvalósítása érdekében, fórumot teremt a sajtó képviselőivel való kapcsolatok fenntartására.

### **A MGYDDRRSZ szolgáltatási jellegű feladatai**

12. A MGYDDRRSZ szolgáltatási jellegű feladatai körében
  - elősegíti a tagok és a vállalkozók belöldi és külgazdasági tevékenységét a kereskedelemfejlesztés nemzetközi gyakorlatban kialakult eszközeivel, a külföldi partnerszervezetekkel kiépített kapcsolattrendszere útján;

- nemzetközi információs rendszerekhez kapcsolódva folyamatosan, tagszövetségein keresztül, illetve közvetlenül ellátja a vállalkozókat a gazdálkodáshoz szükséges információkkal (piaci, tőkebefektetési, fejlesztési, együttműködési, tender információk stb.);
- felvilágosítást ad gazdaságpolitikai döntésekről, koncepciókról, jogszabályok megalkotásáról, változásairól, egyéb jogi kérdésekről, illetve kereskedelemttechnikai, vám, szállítási, pénzügyi, vagyonértékelési, privatizációs kérdésekben;
- igény és lehetőség szerint tanácsadó szolgáltatásokat tart fenn;
- oktatási, továbbképzési, átképzési hazai és nemzetközi vezetőképzési céllal speciális és szakmai ismereteket nyújtó tanfolyamokat, előadássorozatokat, szemináriumokat tervez, szervez;
- különböző formákban elősegíti a tagok és a vállalkozók tevékenységét (partnerkeresés, közreműködés technológiai transzferben);

A MGYDDRRSZ feladatai ellátása érdekében gazdasági társaságban részt vesz, alapítványt hoz létre, illetve azokban részt vesz; e tevékenysége nem állhat ellentétben a MGYDDRRSZ tagjainak érdekeivel.

### 13. A MGYDDRRSZ alaptevékenysége:

- Vállalkozók, munkáltatók szakmai szervezeteinek érdekképviselete
- Emberi erőforrással, munkaerővel kapcsolatos üzletviteli tanácsadás
- Téma, feladat, termék menedzselés, program koordinálás
- Regionális pályázatok figyelemmel kísérése és részvétel a pályázati rendszerben

A MGYDDRRSZ nem zárja ki, hogy tagjain kívül más is részesülhessen a közhasznú szolgáltatásaiból.

### **A MGYDDRRSZ együttműködése az államigazgatással, az érdekképviseleti szervezetekkel, pártokkal és gazdasági kamarákkal**

14. A szervezet alapfeladatainak eredményes ellátása érdekében együttműködik a kormány szerveivel, a minisztériumokkal és egyéb államigazgatási szervekkel, helyi önkormányzatokkal, más gazdasági és munkáltatói érdekképviseleti

szervezetekkel, továbbá a szakszervezetekkel, valamint a gazdasági kamarákkal.

A MGYDDRRSZ mint önálló, független szervezet, a hatályos jogszabályok keretein belül mindent elkövet azért, hogy az Országgyűlés, a Kormány és egyéb államigazgatási szervek tevékenységét és döntéseit a Szövetség tagsága érdekeinek megfelelően befolyásolja.

A gazdálkodói érdekeket képviseli a Kormány által szervezett érdekegyeztetési fórumokon, jelzéseket, áttógó elemzéseket és javaslatokat ad a vállalati gazdálkodás lényeges folyamatairól a Kormány és az illetékes minisztériumok, (országos hatáskörű szervek), önkormányzatok részére, valamint jogszabályok alkotását kezdeményezi.

A MGYDDRRSZ rendszeres véleménycserét folytat a gazdálkodás időszervi kérdéseiről a törvényhozási, a kormányzati, illetve más államigazgatási szervekkel.

A MGYDDRRSZ tagjai megbízásából és közreműködésükkel a megyei és helyi önkormányzatokkal egyeztető tevékenységet folytat. Ennek keretében:

- részt vesz a gazdálkodást érintő elgondolások kialakításában,
- véleményezi a minisztériumok, (országos hatáskörű szervek), önkormányzatok tervezett intézkedéseit, és képviselőiket meghívja azokra a tanácskozásokra, ahol ilyen kérdéseket tárgyalnak;
- megszervezi a szabályozásokkal kapcsolatos előkészítő, illetőleg tapasztalatszerző tanácskozásokat.

Szakmai kérdésekben a tagok önállóan is tartják a kapcsolatot.

15. A MGYDDRRSZ pártoktól való független működésének megfelelően, együttműködésre törekszik a közéletben aktívan résztvevő politikai pártokkal, gazdasági, munkaadói és munkavállalói és egyéb társadalmi érdekképviselői szervezetekkel. Ennek érdekében közös érdekegyeztetési fórumokat kezdeményez és szervez a gazdaság nagy részét érintő kérdésekben.

16. A helyi munkaadói és egyéb gazdasági érdekegyeztető fórumokon a területi érdekegyeztetési kérdésekben a MGYDDRRSZ-t a megfelelő területi csoportja képviseli.

17. A MGYDDRRSZ együttműködik a megyei és országos közjogi gazdasági kamarákkal, elsősorban az ipari és kereskedelmi kamarákkal. Folyamatosan figyelemmel kíséri a közjogi kamarák tevékenységét, véleményezi a kamarai előterjesztéseket és képviseli tagsága érdekeit a kamarai döntés-előkészítési folyamatban. A MGYDDRRSZ arra törekszik, hogy tagsága súlyának megfelelően biztosítsa képviselőit a kamarák testületeiben.

Szakmai kérdésekben a szakmai szövetségek közvetlenül tartják a kapcsolatot a kamarák megfelelő szervezetével, testületével. Több szakmát, illetve a gazdaság jelentős részét érintő kérdésekben a MGYDDRSZ - a tagok felkérése alapján - koordinálja és szervezi az egységes fellépést.

18. A szövetség közvetlen politikai tevékenységet nem folytat, szervezete pártoktól független, és azoknak anyagi támogatást nem nyújt.

19. A szövetség befektetési tevékenységet nem végez.

## II. fejezet

### A MGYDDRSZ tagjai.

20. A tagság formái:

Rendes tag  
Tiszteletbeli tag

21. Rendes tag lehet

a./ A gazdasági és munkaadói érdekképviseleti, érdekközvetítő és érdekegyeztető feladatokat teljesítő

- szakmai szövetség,
- egyéb gazdálkodói érdekképviseleti feladatokat ellátó társadalmi szervezet, illetve ezek szövetsége.

b./ *Mindazon a Dél-dunántúli régióban működő cégnyilvántartásba vett, jogi személyiséggel rendelkező gazdasági társaság, amely nem áll felszámolás, végelszámolás alatt, csődeljárás ellene nem indult.*

22. **Tiszteletbeli tag:** az Elnökség tiszteletbeli tagnak veheti fel mindazon a személyeket, akik a MGYDDRSZ munkáját kiemelkedő módon támogatják.

### A tagok jogai és kötelezettségei

23. **Rendes tag** kötelezettsége:

- a Szövetség alapszabályát elfogadja,

- a Szövetség tevékenységét támogatja, munkájával, közreműködésével előmozdítja, erősíti a tagok közötti együttműködést;
- vállalja a tagdíj megfizetését, megfizeti a tagdíjfizetési rendnek megfelelő tagdíjat, a tagdíj megállapításához szükséges adatokat határidőre szolgáltatja,
- a Szövetség alapszabálya, testületi határozatai, irányelvei, állásfoglalásai, ajánlásai (továbbiakban: Szövetségi döntés) a tagokra nézve - e minőségükben kifejtett tevékenységük során - kötelezően irányadóak és végrehajthatandók; az a tag azonban, amelynek az adott Szövetségi döntéssel szemben indokolt ellenvétele van, igényelheti különvéleményének haladéktalan nyilvánosságra hozatalát; a tag jogosult önálló álláspontjának képviselétére.

#### 24. **Rendes tag jogai:**

- a rendes tag - képviselője útján - közgyűlési részvételre jogosult. Szövetségi tag esetén a Szövetség elnöke (képviseelője), gazdasági társaság tag esetén a társaság vezető tisztségviselője minősül képviselőnek, akadályoztatásuk esetén a Polgári Törvénykönyv alapján általuk meghatalmazott személy.
- a rendes tag – képviselője útján - a közgyűlésen szavazati joggal vesz részt.
- a rendes tag - képviselője útján - választhat, illetve bármely Szövetségi tisztségre megválasztható,
- a rendes tag – képviselője útján- részt vehet a bizottságok munkájában,
- a rendes tag – képviselője útján - igénybe veheti a Szövetség szolgáltatásait, azok jellegétől függően ingyenesen vagy kedvezményes térítés ellenében,
- a rendes tag – képviselője útján- javaslatokat és indírványokat tehet a tisztviselőkhöz, a Szövetség szervezeteihez, bizottsághoz, tagozathoz és ügyintéző szervezetéhez; felvilágosítást kérhet tőlük a Szövetség bármely tevékenységéről, ezekre az érintett köteles 30 napon belül érdemi választ adni,
- az elnökség felkérése vagy felhatalmazása, illetve megbízása esetén a rendes tag, vagy meghatalmazott képviselője adott szakmai kérdésben a meghatalmazás terjedelméig jogosult a Szövetség képviselétét ellátni.
- a rendes tag jogosult az alábbi szolgáltatások igénybevételére:

- rendszeres értesítés a Szövetség rendezvényeiről és szervezeti életéről,
- információ a Szövetség által nyújtott szolgáltatásokról,
- jogosultság érdekeik kifejezésére, egyeztetésére, érvenyesítésére,
- tájékoztatás a vállalkozások számára igénybe vehető hazai és nemzetközi kedvezményekről, pályázatokról, projektekről,

támogatásokról,

- a rendes tag a Szövetség működésének elősegítése érdekében, rendezvényei tartására, ennek feltételeit rendező megállapodás alapján igénybe veheti a Szövetség kizárólagos tulajdonában, vagy tartós használatában lévő helyiségeit. Az elhelyezésnél a rendes tagok előnyt élveznek.

#### 25. **Tiszteletbeli tag** jogai:

- a tiszteletbeli tag jogosult a közgyűlésen és a Szövetség bármely rendezvényén tanácskozási joggal részt venni.

A tiszteletbeli tagnak nincs tagdíjfizetési kötelezettsége.

#### 26. Tagsági viszony létesítése és megszűnése

A rendes tag belépéséről az elnökség dönt a belépési nyilatkozat elfogadásával.

A belépni szándékozó tag belépési nyilatkozatát az elnökséghez nyújtja be közvetlenül, vagy postai úton.

Az elnökség soron következő ülésén dönt a belépési nyilatkozatban foglaltakról, amely döntéséről határozatot hoz. A Határozatot az elnökség írásban, postai úton hozza a belépni szándékozó tag tudomására, a döntés meghozatalától számított 5 napon belül.

Amennyiben a tagfelvételi kérelmet az elnökség elutasítja, azt részletesen indokolnia kell, és fel kell hívni a kérelmezőt a jogorvoslati lehetőségeire.

A tagfelvételi kérelem elutasítása ellen a kérelmező az elutasítás kézhezvételét követő naptól számított 15 napon belül felülvizsgálati kérelemmel élhet a Közgyűléshez.

A felülvizsgálati kérelmet az elnökségnek kell benyújtani, aki köteles a közgyűlés elé terjeszteni. Amennyiben a felülvizsgálati kérelem benyújtása, és a legközelebbi rendes közgyűlés időpontja között 90 nap, vagy annál hosszabb idő telne el, az elnökség köteles a felülvizsgálati kérelem tárgyában rendkívüli közgyűlést összehívni.

A tagfelvételt a belépési nyilatkozat elnökség, - felülvizsgálat esetén a közgyűlés-, elfogadásának napjával jön létre.

A tag a belépési nyilatkozat elfogadásáról szóló határozat kézhezvételétől számított 30 napon belül az éves tagdíj időarányos részét a MGYDDRSZ részére átutalja.

A következő évtől kezdődően a tag az éves tagdíjat két egyenlő részletben, április 30., illetve szeptember 30. napjáig fizeti meg.

A tagdíjfizetés elmulasztása miatt a felszólítást az Elnökség adja ki, azt követő 30 napon belül, hogy az alapszabályban meghatározott fizetési határidőt a rendes tag elmulasztotta. Amennyiben az első felszólítást követő 15 napon belül nem

történnik meg az elmulasztott tagdíj befizetésének pótlása, az elnökség újabb felszólítást küld ki most már 8 napos fizetési határidő kintzéréssel.

Amennyiben a tag kétszeri írásbeli felszólítás ellenére sem fizeti meg a tagdíjat, tagsága a második felszólítást követő harmadik hónap végén az elnökség határozatával megszűnik, amely tagsági viszony megszűnéséről az elnökség a tagot kiértelmezi, a tag az értesítés kézhezvételétől számított 30 napon belül keresettel fordulhat az illetékes bírósághoz.

A tagnak kilépési szándékát a Szövetség Elnökségéhez kell írásban bejelentenie, a tagság a Szövetség Elnöksége általi kézhezvételének napján megszűnik.

Megszűnik a tagsági viszony akkor is, ha a tag jogutód nélkül megszűnt. A tagsági viszony megszűnésének időpontja ebben az esetben a szervezet megszűnésének napja.

Ha a tag - felhívás ellenére - nem teljesíti vállalt kötelezettségeit, tevékenysége ellentétes a Szövetség alapszabályával, főként ha megsérti a Szövetség céljait, azok elérésével ellentétes propagandát, magatartást folytat, az Elnökség jogosult kizáró határozatot hozni.

A tag kizárását bármely rendes tagok 10%-a együttesen az ok megjelölésével kérik az elnökségtől írásban, vagy bármelyik elnökségi tag indítványt tehet a kizárásra.

A kizárással kapcsolatos beadvánnyal az elnökségnek a soron következő ülésén kell foglalkoznia, kivéve, ha az elnök, vagy a társelnök úgy ítéli meg, hogy rendkívüli ülés összehívása válik szükségessé.

Az elnökség a kizárásra irányuló indítványra indokolt határozatot köteles hozni, amelyben megjelöli a jogorvoslati lehetőséget. Az elnökség határozhat arról, hogy a tagot kizárja, figyelmezteti vagy a kizárásra irányuló indítványt elutasítja.

A határozatot annak meghozatalától számított 5 napon belül postai úton kell kézbesíteni valamennyi érdekeltnek.

A határozat ellen az érdekeltek annak kézhezvételét követő naptól számított 15 napon belül felülvizsgálati kérelemmel fordulhatnak a Közgyűléshez.

A felülvizsgálati kérelmet az elnökségnek kell benyújtani, aki köteles a közgyűlés elé terjeszteni. Amennyiben a felülvizsgálati kérelem benyújtása, és a legközelebbi rendes közgyűlés időpontja között 90 nap, vagy annál hosszabb idő telne el, az elnökség köteles a felülvizsgálati kérelem tárgyában rendkívüli közgyűlést összehívni.

A közgyűlés kizáró határozata ellen a rendes tag annak tudomására jutásától számított 30 napon belül bírósághoz fordulhat.

A tagság megszűnése a határozat vagy a Közgyűlés állásfoglalása jogerőre emelkedésének időpontja.

Az MGYDDRSZ bármely rendes tagja, tisztségviselője írásban külön indokolással javasolhat személyeket tiszteletbeli tagságra. A tiszteletbeli tagság azon a napon

létesül, amikor az elnökség határozattal a javaslatot elfogadja.

A tiszteletbeli tagság megszűnik a tiszteletbeli tag írásbeli lemondó nyilatkozatának elnökség által történő kézhezvételével. Amennyiben a tiszteletbeli tag az MGYDDRRSZ alapszabályával ellentétes magatartást folytat, főként ha megsérti a Szövetség céljait, azok elérésével ellentétes propagandát folytat, az elnökség jogosult törölni a tiszteletbeli tagok sorából indokolt határozattal és a határozatot tiszteletbeli tag részére kézbesíteni 5 napon belül.

A határozat ellen az érdekeltek annak kézhezvételét követő naptól számított 15 napon belül felülvizsgálati kérelemmel fordulhatnak a Közgyűléshez.

A felülvizsgálati kérelmet az elnökségnek kell benyújtani, aki köteles a közgyűlés elé terjeszteni. Amennyiben a felülvizsgálati kérelem benyújtása, és a legközelebbi rendes közgyűlés időpontja között 90 nap, vagy annál hosszabb idő telne el, az elnökség köteles a felülvizsgálati kérelem tárgyában rendkívüli közgyűlést összehívni.

### **A MGYDDRRSZ és a tagok kapcsolata**

27. A tagok igényt tarthatnak ágazatuk, szakmánjuk, illetve az adott régió gazdasági és munkaadói érdekeinek képviselete során a MGYDDRRSZ támogatására, konkrét ügyeik intézésében tanácsadói, szakértői segítségére.

## **III. fejezet**

### **A MGYDDRRSZ szervezete**

28. A MGYDDRRSZ testületei:

Közgyűlés  
Elnökség  
Felügyelő Bizottság

### **Közgyűlés**

29. A Közgyűlés az MGYDDRRSZ legfőbb testülete.

A közgyűlésen szavazati joggal a rendes tagok vesznek részt.

Tanácskozási joggal vesznek részt a tiszteltbeli tagok, szükség szerint egyéb meghívottak.

A Közgyűlés ülései nyilvánosak, azon bárki részt vehet.

30. A Közgyűlés éves munkaterv szerint működik, és szükség szerint, de legalább évente egyszer tart ülést. A Közgyűlést az Elnökség hívja össze. A Közgyűlést akkor is össze kell hívni, ha azt a bíróság elrendeli, vagy a tagok 1/3-a az ok és a cél megjelölésével, írásban az Elnökségnél indítványozza.

A meghívót valamennyi résztvevőnek a közgyűlés előtt legalább 8 nappal meg kell küldeni. A meghívók kiküldésével egyidejűleg, a meghívót meg kell jelenteni a szövetség honlapján ([www.mgyddrsz.hu](http://www.mgyddrsz.hu)).

A meghívónak tartalmaznia kell:

- a./ a közgyűlés megtartásának időpontját és helyét;
- b./ a tárgysorozatot, megjelölve, hogy az adott napirend írásbeli, vagy szóbeli;
- c./ a felhívást arra vonatkozóan, hogy határozatképtelenség esetén ugyanazon a napon, ugyanazon napirenddel, egy órával későbbi időpontban megismételt közgyűlés megtartására kerül sor, amely a megjelentek számától függetlenül határozatképes.

31. A Közgyűlés hatáskörébe tartozik

- a./ az Elnökség által beterjesztett alapszabály megállapítása és módosítása;
- b./ az MGYDDRRSZ elnökének, társelnökeinek, alelnökeinek (Elnökség) megválasztása, illetve visszahívása, lemondásának elfogadása
- c./ a Felügyelő Bizottság elnökének, tagjának megválasztása, visszahívása, lemondásának elfogadása
- d./ döntés a MGYDDRRSZ vagyoni ügyekben;
- f./ döntés a MGYDDRRSZ által vagy részvételével történő gazdasági társaság alapítása kérdésében, alapítvány létrehozása, illetve alapítványban való részvétel tárgyában;
- g./ a MGYDDRRSZ más társadalmi szervezettel való egyesülésének illetve feloszlatásának kimondása;
- h./ a MGYDDRRSZ más társadalmi szervezethez való csatlakozásának elhatározása;
- i./ a MGYDDRRSZ nemzetközi szervezeti tagsága tárgyában hozott döntés;
- j./ a MGYDDRRSZ elnöksége feladatainak ellátásáról és az ügynintéző szervezet működéséről szóló éves jelentés megvitatása, elfogadása tárgyában határozathozatal;
- k./ a MGYDDRRSZ éves pénzügyi beszámoló jelentésének és mérlegbeszámolójának jóváhagyása, a következő évi költségvetés meghatározása;
- l./ az éves számviteli törvény szerinti mérleg és közhasznúsági jelentés elfogadása
- m./ a tagdíjfizetés rendjének és a tagdíj mértékének megállapítása;
- n./ a Felügyelő Bizottság éves jelentésének megtárgyalása és elfogadása;

- o./ döntés az Elnökség belépési nyilatkozatot elutasító illetve kizárást kimondó határozatainak felülvizsgálata tárgyában;
- p./ díjak alapítása és odaítélése;
- q./ az Elnökség által benyújtott egyéb jelentések, állásfoglalások megvitatása, elfogadása;
- r./ döntés mindazon ügyekben, amelyeket a közgyűlés magához von, vagy jogszabály előír
32. A Közgyűlés határozatképes, ha azon a rendes tagok képviselői legalább 50%-a + 1 fő megjelent. Amennyiben a Közgyűlés nem határozatképes, ugyanazon a napon, egy órával későbbi időpontban, változatlan napirenddel, ismétlen összehívott közgyűlés a megjelentek számától függetlenül határozatképes, ha erre a tagokat a meghívóban figyelmeztették.
33. A határozatokat a Közgyűlés egyszerű szótöbbséggel hozza. Az MGYDDRSZ alapszabályának módosításához, a Szövetség más társadalmi szervezettel történő egyesülésének, vagy feloszlásának kimondásához 2/3-os szavazattöbbség szükséges. Szavazategyenlőség esetén a kérdést ismétlen szavazásra kell bocsátani, majd ismételt szavazategyenlőség esetén e javaslatot elvetettnek kell nyilvánítani.
34. A közgyűlésen a szavazás minden kérdésben, így a személyi kérdésekben is nyíltan történik. A közgyűlésen jelenlévő szavazati joggal rendelkező tagok 20 %-ának javaslataira azonban a közgyűlés elhatározhatja a titkos szavazást is.
35. A Közgyűlés üléseit a közgyűlésen választott levezető elnök irányítja.
36. A közgyűlés jegyzőkönyvének elkészítéséről a közgyűlés elnöke gondoskodik. A jegyzőkönyv tartalmazza a megjelent tagok és felügyelő bizottsági tagok, a meghívottak nevét, a tárgyalt napirendi pontokat, a tanácskozás lényegét, a szavazás számszerű eredményét, a döntést támogatók és ellenzők számárányát (ha lehetséges, személyét), továbbá a hozott döntést.
37. A szövetség elnöke külön nyilvántartást vezet a közgyűlés által hozott határozatokról. A nyilvántartásnak tartalmazni kell:
- a döntés számát, időpontját, hatályát
  - a döntés tartalmát
  - a szavazati arányt
  - a döntés kezelésének, nyilvánosságra hozatalának módját
38. A közgyűlés döntéseiről a szövetsége elnöke értesíti az érintetteket a határozathozataltól számított 15 napon belül e-mailen. A támogatott szervezetek, vagy személyek nevét és a támogatás összegét a szövetség honlapján közzétételre kerül.

39. A közgyűlés működésével kapcsolatos jegyzőkönyvekbe és egyéb iratokba bárki betekinthez a szövetség székhelyén munkanapokon 8-16 óra között, azok tartalmáról szóban, vagy írásban a szövetség elnökétől tájékoztatást kérhet. A közgyűlés döntéseit a szövetsége elnöke megjelenti a döntés meghozatalától számított 15 napon belül a szövetség honlapján ([www.mgyddrsz.hu](http://www.mgyddrsz.hu)).

40. A társadalmi szervezet éves közhasznúsági jelentésébe bárki betekinthez, illetve abból saját költségére másolatot készíthet a szövetség székhelyén munkanapokon 8-16 óra között. A társadalmi szervezet a közhasznúsági jelentését, valamint számviteli törvény szerinti mérlegét a tárgyévet követő év június 30. napjáig a helyi sajtóban közzé teszi, valamint megjelenti a szövetség honlapján ([www.mgyddrsz.hu](http://www.mgyddrsz.hu)).

### **Elnökség**

41. Az Elnökség az MGYDDRSZ operatív irányító szerve, amely két közgyűlés között irányítja a Szövetség munkáját. Az Elnökség hatáskörébe tartozik minden olyan kérdés eldöntése, amely nem tartozik kizárólag a közgyűlés hatáskörébe. Az elnökség tagjait a közgyűlés választja három éves időtartamra. Az Elnökség ülései nyilvánosak.

Az elnökségi ülések időpontját kettő nappal előtte a szövetség elnöke a szövetség honlapján ([www.mgyddrsz.hu](http://www.mgyddrsz.hu)) közzéteszi.

42. A közhasznú szervezet megszűntét követő két évig nem lehet más közhasznú szervezet vezető tisztségviselője az a személy, aki olyan közhasznú szervezetnél töltött be – annak megszűntét megelőző két évben legalább egy évig – vezető tisztséget, amely az adózás rendjéről szóló törvény szerinti köztartozását nem egyenlítette ki.

A vezető tisztségviselő, illetve az ennek jelölt személy köteles valamennyi érintett közhasznú szervezetet előzetesen tájékoztatni arról, hogy ilyen tisztséget egyidejűleg más közhasznú szervezetnél is betölt.

43. Az Elnökség tagjai:

1 elnök  
2 társelnök  
legalább 2 és legfeljebb 5 alelnök

44. Az Elnökség hatáskörébe tartozik:

a./ a MGYDDRSZ tevékenységének a közgyűlés határozataival összhangban álló irányítása, a MGYDDRSZ következő évi munkaprogramjának meghatározása, a tagság szempontjából alapvető kérdésekben a MGYDDRSZ

- álláspontjának meghatározása;
- b./ a Közgyűlés összehívása,
  - c./ az alapszabály, illetve annak módosításának beterjesztése a Közgyűlés elé;
  - d./ a gazdaságpolitikával és a munka világával összefüggő koncepciókra, jogalkotásra vonatkozó szövetségi állásfoglalások és javaslatok kialakítása és a megfelelő fórum irányába történő továbbítása, a MGYDDRRSZ szintű lobby tevékenység koordinálása, irányítása;
  - e./ állandó és ad hoc bizottságok létrehozása és megszüntetése, jelentések megvitatása, elfogadása;
  - g./ az Elnökség feladatainak ellátásáról és a MGYDDRRSZ ügyintéző szervezetének működéséről szóló éves jelentés megvitatása, elfogadása tárgyában határozathozatal;
  - h./ szakmai kérdésekben a MGYDDRRSZ képviselőtere tagszervezet vagy annak meghatározott képviselőjének, illetve MGYDDRRSZ bizottságának felkérése, megbízása;
  - i./ a MGYDDRRSZ szervezeti és működési szabályzatának megállapítása és módosítása;
45. A vezető szerv határozathozatalában nem vehet részt az a személy, aki, vagy akinek közeli hozzátartozója (Ptk. 685. § b) pont), élettársa (a továbbiakban együtt: hozzátartozó) a határozat alapján, kötelezettség vagy felelősség alól mentesül, vagy bármilyen más előnyben részesül, illetve a megköthető jogügyletben egyébként érdekelt. Nem minősül előnynek a társadalmi szervezet cél szerinti juttatásai keretében a bárki által megkötés nélkül igénybe vehető nem pénzbeli szolgáltatás.
46. Az Elnökség éves munkaterv alapján működik és szükség szerint, de legalább kéthavonta tart ülést. Az ülés összehívásáról a MGYDDRRSZ elnöke gondoskodik. Az Elnökség feladatainak ellátásáról a Közgyűlést rendszeresen tájékoztatja. Az Elnökség ülésén a MGYDDRRSZ Elnöke elnököl.
- Az Elnökség ülésén tanácskozási joggal részt vesz a Felügyelő Bizottság elnöke.
47. Az Elnökség a döntéseket egyszerű szótöbbséggel, általában nyílt szavazással hozza. Szavazategyenlőség esetén a kérdést ismételen szavazásra kell bocsátani, majd ismételt szavazategyenlőség esetén e javaslatot elvetettné kell nyilvánítani. Az Elnökség határozatképes, ha az ülésen valamennyi elnökségi tag részt vesz.
- Az Elnökség jegyzőkönyvének elkészítéséről a szövetség elnöke gondoskodik. A jegyzőkönyv tartalmazza a megjelent tagok és felügyelő bizottsági tagok, a meghívottak nevét, a tárgyalt napirendi pontokat, a tanácskozás lenyegét, a szavazás számszerű eredményét, a döntést támogatók és ellenzők számárányát (ha lehetséges, személyét), továbbá a hozott döntést.

48. A szövetség elnöke külön nyilvántartást vezet az Elnökség által hozott határozatokról. A nyilvántartásnak tartalmazni kell:
- a döntés számát, időpontját, hatályát
  - a döntés tartalmát
  - a szavazati arányt
  - a döntés kezelésének, nyilvánosságra hozatalának módját
49. Az Elnökség döntéseiről a szövetség elnöke értesíti az érintetteket a határozathozataltól számított 15 napon belül e-mailen, valamint megjelenti a határozathozataltól számított 15 napon belül a szövetség honlapján ([www.mgyddrsz.hu](http://www.mgyddrsz.hu)).
50. Az Elnökség működésével kapcsolatos jegyzőkönyvekben és egyéb iratokba bárki betekinthez a szövetség székhelyén munkanapokon 8-16 óra között, azok tartalmáról szóban, vagy írásban a szövetség elnökétől tájékoztatást kérhet. Az Elnökség döntéseit a szövetség elnöke megjelenti a döntés meghozatalától számított 15 napon belül a szövetség honlapján ([www.mgyddrsz.hu](http://www.mgyddrsz.hu)).

51. A MGYDDRRSZ-re háruló feladatok eredményes megoldására, egyeztetett álláspont kialakítására és hatékony érvényesítésének biztosítására az Elnökség munkabizottságokat hozhat létre. A bizottságok működési szabályait a feladatokhoz illeszkedve saját maguk alakítják ki az Elnökség jóváhagyásával.

52. Az Elnökség a nagy tapasztalatokkal rendelkező már nyugállományban levő a Szövetségi munkában korábban aktívan résztvevő vezetőkből tanácsadó testületet hozhat létre, amely a bizottság jogosítványaival, feladataival rendelkezik.

### **Felügyelő Bizottság**

53. Az elnökből és a kettő tagból álló, a közgyűlés által 3 évre választott Felügyelő Bizottság feladata a Szövetség alapszabály szerinti működésének, gazdálkodásának és az MGYDDRRSZ szervezetek határozatai végrehajtásának ellenőrzése. A Felügyelő Bizottság elnöke és tagjai tisztségüket társadalmi megbízatásként látják el. A Felügyelő Bizottság elnökét és a tagjait a közgyűlés választja meg, egyszerű szótöbbséggel nyílt szavazattal.

54. A Felügyelő Bizottság tagjait a MGYDDRRSZ valamennyi iratába - az irányadó jogszabályok keretei között - betekintési jog illeti meg. A közgyűléstől jelentést, a szervezet munkavállalótól pedig tájékoztatást vagy felvilágosítást kérhet.

55. A Felügyelő Bizottság helyszíni ellenőrzési tapasztalatok és a rendelkezésre álló információk alapján megállapításairól és javaslatairól éves jelentést készít, valamint 3 évenként átfogó jelentést terjeszt a Közgyűlés elé. A tájékoztatót és a

jelentést az Elnökségnek előzetesen meg kell tárgyalnia.

56. A Felügyelő Bizottság összehívásáról a Felügyelő Bizottság elnöke gondoskodik, legalább 3 nappal az ülés előtt a napirendi pontok megjelölésével, levélben, vagy fax, vagy e-mail útján., és a felügyelő bizottság ülésének időpontját, és napirendjét legalább 24 órával az ülés megkezdése előtt közzéteszi a szövetség honlapján.
57. A Felügyelő Bizottság akkor határozatképes, ha azon valamennyi felügyelő bizottsági tag részt vesz. A Felügyelő Bizottság üléseiről jegyzőkönyv készül. A Felügyelő Bizottság határozatait egyszerű szótöbbséggel nyílt szavazattal hozza. Szavazategyenlőség esetén a napirendi pontot újra kell tárgyalni.
- A Felügyelő Bizottság működésével kapcsolatos jegyzőkönyvekben és egyéb iratokba bárki betekinthez a szövetség székhelyén munkanapokon 8-16 óra között, azok tartalmáról szóban, vagy írásban a szövetség elnökétől tájékoztatást kérhet. A Felügyelő Bizottság döntéseit a szövetség elnöke megjelenti a döntés meghozatalától számított 15 napon belül a szövetség honlapján ([www.mgyddrsz.hu](http://www.mgyddrsz.hu)).
58. A Felügyelő Bizottság évente legalább kétszer ülésezik. A Felügyelő Bizottság működése nyilvános. Üléseit szükség szerint tartja, de évente legalább két ülést tart. Üléseit az elnök, akadályoztatása esetén az általa felkért tag vezeti.
59. A Felügyelő Bizottság elnökét és tagjait a MGYDDRSZ ügyekben intézkedési jog nem illeti meg.
60. A Felügyelő Bizottság indítványára – annak megtételétől számított 30 napon belül – a közgyűlést össze kell hívni. E határidő eredménytelen eltelte esetén a közgyűlés összehívására a Felügyelő Bizottság is jogosult.
61. A Felügyelő Bizottság tagja a közgyűléseken tanácskozási joggal részt vesz.
62. A Felügyelő Bizottság köteles a közgyűlést tájékoztatni és annak összehívását kezdeményezni, ha arról szerez tudomást, hogy
- a társadalmi szervezet működése során olyan jogszabálysértés, vagy a társadalmi szervezet érdekeit egyébként súlyosan sértő esemény (mulasztás) történt, amelynek megszüntetése, vagy következményeinek elhárítása, illetve enyhítése az intézkedésre jogosult közgyűlés döntését teszi szükségessé.
  - a vezető tisztségviselők felelősségét megalapozó tény merült fel.
63. Ha a közgyűlés a törvényes működés helyreállítása érdekében a szükséges intézkedéseket nem teszi meg, a Felügyelő Bizottság köteles haladéktalanul értesíteni a törvényességi felügyeletet ellátó szervet.
64. A felügyelő bizottság ügyrendjét maga állapítja meg.

65. Nem lehet a Felügyelő Bizottság elnöke, vagy tagja az a személy, aki

- a vezető szerv elnöke vagy tagja
- a társadalmi szervezettel a megbízatásán kívül más tevékenység kifejtésére irányuló munkaviszonyban vagy munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonyban áll,
- a társadalmi szervezet cél szerinti juttatásából részesül, kivéve a bárki által megkötés nélkül igénybe vehető nem pénzbeli szolgáltatásokat, illetve
- az előzőekben meghatározott személy hozzátartozója.

#### **A Szövetség bizottságai**

66. A MGYDDRRSZ-ben állandó és ad hoc bizottságok, szakértői munkacsoportok (a továbbiakban: egyéb szervezetek) működnek, amelyek a szakmai, gazdasági, munkaadói érdekképviseleti tevékenység főbb területei, a gazdálkodás funkciói, valamint lényeges területei szerint tömörítik a tagszervezetek képviselőit és a vállalkozókat.

67. A MGYDDRRSZ bizottságainak ülései nyilvánosak.

A bizottság jegyzőkönyvének és a nyilvántartás elkészítéséről a bizottság elnöke gondoskodik. A jegyzőkönyv tartalmazza a jelenlévők nevét, tárgyalt napirendi pontokat, a tanácskozás lényegét, a szavazás számszerű eredményét, a döntést támogatók és ellenzők számarányát (ha lehetséges, személyét), továbbá a hozott döntést. A nyilvántartásnak tartalmazni kell:

- a döntés számát, időpontját, hatályát
- a döntés tartalmát
- a szavazati arányt
- a döntés kezelésének, nyilvánosságra hozatalának módját

A bizottság döntéseiről a bizottság elnöke értesíti az érintetteket.

A bizottság működésével kapcsolatos jegyzőkönyvekben és egyéb iratokba bárki betekinthet a szövetség székhelyén munkanapokon 8-16 óra között, azok tartalmáról szóban, vagy írásban a bizottság elnökétől tájékoztatást kérhet.

68. A MGYDDRRSZ egyéb szervezetei, amelyek nem minősülnek jogi személynek:

- szerveződésekük szerinti rendeltetéssel összefogják a MGYDDRRSZ-t alkotó tagok képviselőit;
- szervezik a tagok képviselőinek rendszeres és folyamatos részvételét a MGYDDRRSZ munkájában.

69. Az egyéb szervezetek a lehetőségek függvényében éves munkaprogram alapján végzik munkájukat, szakvéleményeket, állásfoglalásokat, javaslatokat dolgoznak ki. Az egyes témakörök előkészítésével, gondozásával szakértőt, vagy szakértői munkacsoportot bízhatnak meg, és a területi állásfoglalások kidolgozására munkabizottságot alakíthatnak.
70. A tagok egyidejűleg több tagozat tevékenységében is részt vehetnek, jogosultak a tagozatokat - függetlenül attól, hogy azoknak tagjai-e - javaslataikkal és kezdeményezéseikkel igénybe venni.
71. Az egyéb szervezetek munkájában - a szervezeti és működési szabályzatban meghatározott éves részvételi díj befizetésével - a tagsági körbe nem tartozó vállalkozás, vállalkozó is részt vehet.
72. A MGYDDRSZ egyéb szervezeteinek létrehozásáról, megszüntetéséről, a személyi változásokról az Elnökség a tagságot folyamatosan tájékoztatja.

## **IV. fejezet**

### **A MGYDDRSZ tisztségviselői, ügyintézői szervezete, intézményei, képviselete**

#### **A MGYDDRSZ tisztségviselői**

73. A MGYDDRSZ vezető tisztségviselői:  
elnök  
2 társelnök  
legalább 2 és legfeljebb 5 alelnök
74. Az elnök és a vele együtt megválasztott társelnökök, alelnökök (elnökség) megválasztása három évre szól.
75. A MGYDDRSZ különböző területének választott vezetői a MGYDDRSZ tisztségviselőinek minősülnek. A választott tisztségviselők feladatukat társadalmi

munkában látják el. Vezető tisztségviselő csak büntetlen előéletű személy lehet.

76. A MGYDDRRSZ vezető tisztségviselői és tisztviselői (a továbbiakban együtt: tisztviselő) a MGYDDRRSZ nevében eljárva, testületi álláspontot képviselnek.

77. Az elnök feladatai különösen:

- ellátja a MGYDDRRSZ teljes körű képviseletét;
- irányítja és összehangolja a MGYDDRRSZ tevékenységét;
- vezeti az Elnökség üléseit;
- az Elnökség jóváhagyásával munkaszerződést köt a munkavállalókkal, és gyakorolja felettük a munkáltatói jogkört.

78. Az általános hatáskörű társelnök feladatai különösen:

- feladatmegosztás az elnökkel
- kapcsolatok koordinálása
- nemzetközi tevékenység irányítása
- EU csatlakozásra való felkészítés

79. Ügyvitellel, érdekképviselettel foglalkozó társelnök:

- Rendezvények szervezése
- Adminisztráció irányítása, felügyelete
- Oktatás, szakképzés, kutatás-fejlesztés
- Érdekegyeztető Tanács

Területfejlesztéssel, regionalizmussal, idegenforgalommal, munkáüggyel foglalkozó társelnök:

- Regionális Területfejlesztési Tanács
- Regionális Idegenforgalmi Bizottság
- Regionális Munkügyi Tanács

A fentiekben részletezett szakmai irányítási feladatokat az alelnökök is elláthatják a társelnökkel megegyező jogkörrel. Az alelnökök alapvető feladata az elnök és az alelnökök munkájának segítése.

80. Az MGYDDRRSZ tisztviselői minőség megszűnik: az elfogadott lemondással, a közgyűlés általi visszahívással, valamint a közügyektől eltiltó jogerős bírósági ítélettel A tisztviselők nem állhatnak egymással (a Ptk. szabályozása szerint) közeli hozzátartozói kapcsolatban.

Az MGYDDRRSZ tisztviselőjévé magyar és külföldi állampolgár egyaránt választható. A külföldi állampolgár a MGYDDRRSZ tisztviselőjévé csak az 1989. II. törvény 8. §-ában meghatározott feltételek teljesítése esetén választható.

A tisztviselők visszahívását a rendes tagok 10%-a együttesen az ok

megjelölésével kérheti az elnökségtől írásban, vagy bármelyik elnökségi tag indítványt tehet a kizárásra.  
A visszahívással kapcsolatos beadványt az elnökség köteles a közgyűlés elé terjeszteni.

Amennyiben a beadvány benyújtása, és a legközelebbi rendes közgyűlés időpontja között 90 nap, vagy annál hosszabb idő telne el, az elnökség köteles a visszahívás tárgyában rendkívüli közgyűlést összehívni. A közgyűlési határozatot az elnökség köteles annak meghozatalától számított 5 napon belül postai úton kézbesíteni az érdekelteknek.

A közgyűlés visszahívó határozata ellen a tisztségviselő annak tudomására jutásától számított 30 napon belül bírósághoz fordulhat. A visszahívás a határozat jogerőre emelkedésével válik hatályossá.

A tisztségviselő visszahívása abban az esetben kezdeményezhető:

Ha az MGYDDRRSZ alapszabályát nem tartja be,  
Az MGYDDRRSZ céljaival ellentétes magatartást folytat,  
Meggérti a Szövetség céljait,  
Nem teljesíti a tisztségéhez fűződő kötelezettségeit,  
Jogerős büntető bírósági ítélet miatt.

Amennyiben a tisztségviselő tisztségéről lemond a lemondást magában foglaló nyilatkozatát az elnökséghez kell benyújtania. Az elnökség a lemondó nyilatkozatot köteles az első közgyűlésen ismertetni. A lemondás a közgyűlés elfogadó határozatával válik hatályossá.

### **A Szövetség adminisztratív szervezete**

81. Az MGYDDRRSZ adminisztratív szervezetének fő feladata az, hogy a vezető testületek döntéseit végrehajtsa, a tagok véleményeit, javaslatait összehangolja, az illetékes testületekhez, szervezetekhez továbbítsa, a gazdasági irányító és más szervezetektől érkező információkat a tagokhoz eljuttassa, az MGYDDRRSZ szervezetének üléseit, az egyéb rendezvényeket előkészítse, a Szövetség tagjai és a vállalkozók részére szolgáltatásokat biztosítson. Ellátja továbbá az alapszabályban, illetve a működési és szervezeti szabályzatban meghatározott más feladatokat. Az adminisztratív szervezet ülései nyilvánosak.

Az adminisztratív szervezet jegyzőkönyvének és a nyilvántartás elkészítéséről az adminisztratív szervezet vezetője gondoskodik. A jegyzőkönyv tartalmazza a jelenlévők nevét, tárgyalt napirendi pontokat, a tanácskozás lényegét, a szavazás számszerű eredményét, a döntést támogatók és ellenzők számárányát (ha lehetséges, személyét), továbbá a hozott döntést. A nyilvántartásnak tartalmazni kell:

- a döntés számát, időpontját, hatályát

- a döntés tartalmát
- a szavazati arányt
- a döntés kezelésének, nyilvánosságra hozatalának módját

Az adminisztratív szervezet döntéseiről az adminisztratív szervezet vezetője értesíti az érintetteket.

Az adminisztratív szervezet működésével kapcsolatos jegyzőkönyvekben és egyéb iratokba bárki betekinthez a szövetség székhelyén munkanapokon 8-16 óra között, azok tartalmáról szóban, vagy írásban az adminisztratív szervezet vezetőjétől tájékoztatást kérhet.

82. Az adminisztratív szervezet élén az elnök által az elnökség döntése alapján kinevezett munkavállaló áll.

83. A Szövetség adminisztratív szervezetének felépítését és működésének rendjét, így különösen az egyes szervezeti egységek egymáshoz való kapcsolatát, továbbá mindazt, aminek rendezését ez az alapszabály odautalja a Szervezeti Működési szabályzat határozza meg, amelyet a munkaszervezet készít elő, és a közgyűlés fogad el.

#### **A MGYDDRSZ képvisellete**

84. Az MGYDDRSZ-t az elnök önállóan képviseli. E jogkörét esetenként vagy az ügyek meghatározott csoportjára nézve eseti felhatalmazással az MGYDDRSZ Társelnökeire átruházhatja. Az MGYDDRSZ nevében csak az Elnökség által felhatalmazott személy nyilatkozhat. Mindezt részletesen a Szervezeti és Működési Szabályzat írja elő.

Bankszámla feletti rendelkezhet:

- az elnök és egy társelnök együttesen
- a társelnökök együttesen

85. A MGYDDRSZ nevében aláírásra az önálló aláírásra felhatalmazott elnökön kívül azok jogosultak, akikre ezen jogot átruházza, illetve akiknek ezt a jogot jogszabály biztosítja.

## VI. fejezet

### A MGYDDRSZ gazdálkodása


86. A MGYDDRSZ és tagjai közötti gazdálkodási kapcsolatokat a tagsági viszony határozza meg.
87. A MGYDDRSZ fenntartási költségeit a tagdíjakból, a szolgáltatásokból befolyó térítésekből, hozzájárulásokból és egyéb forrásokból fedezi.
88. *A közgyűlés évenként állapítja meg a fizetendő tagdíj mértékét. A tagdíj minimális összege évi 20.000,- Ft.*
89. A MGYDDRSZ megszűnése esetén vagyonáról a Közgyűlés 2/3-os szavazati többségi határozatával dönt. Ha a MGYDDRSZ feloszlással szűnt meg vagy megszűnését megállapították és a vagyon hovaforditásáról nem történt rendelkezés, vagyona a hitelezők kielégítése után állami tulajdonba kerül, és azt közérdekű célra kell fordítani. A vagyon felhasználásának módját nyilvánosságra kell hozni.
90. A MGYDDRSZ tartozásaiért saját vagyonával felel. A tagok- a tagdíj megfizetésén túl- a MGYDDRSZ tartozásaiért saját vagyonukkal nem felelnek.

### Záró rendelkezések

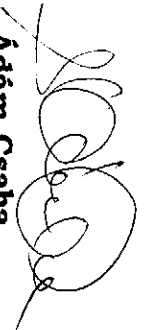
91. Jelen Alapszabály megfelel a közhasznú szervezetekről szóló 1997. évi CLVI. törvény 7. §. (3) bekezdés d) pontjában foglalt rendelkezéseknek, mert az Alapszabály 30., 39., 40., 49., 50., 57. pontjaiban a közhasznú szervezet működésének, szolgáltatási igénybevétele módjának, beszámolóit közlésének nyilvánosságáról rendelkezett.
92. *Jelen Alapszabályt a MGYDDRSZ közgyűlése fogadta el 2010. május 25. napján.*  
Az Alapszabályban nem szabályozott kérdésekben az egyesülési jogról szóló 1989. évi II. törvény, valamint a kapcsolódó jogszabályok rendelkezései az irányadók.
93. A Szövetséget megalakulását követően a Baranya Megyei Bíróság veszi a társadalmi szervezetek nyilvántartásába.  
A MGYDDRSZ a nyilvántartásba vételtől kezdődően önálló jogi személy.

Jelen alapszabály egységes szerkezetbe foglalt szövege dönt betűkkel tartalmazza a módosításokat.  
Egyebekben a 2009. november 16. napján elfogadott alapszabály szövegrész maradt fenn. A Módosított Alapszabály szövegét a közgyűlés 9/2010. (05.25.) számú határozatával elfogadta.

Kelt: Pécs, 2010. május 25.



**Rábóczi Beáta**  
Levezető elnök



**Ádám Csaba**  
Jegyzőkönyv hitelesítő



**Dr. Bódis Krisztina**  
Jegyzőkönyvvezető

Előttünk, mint tanúk előtt:

1. Kovács Cs. Zsolt, Művelődési B.
2. Lóna F. Péter, Városmajláti C.